

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0301004

_____ (наименование организации)

ПРИКАЗ (распоряжение) о назначении на должность	Номер документа	Дата составления

Перевести на другую работу		Дата
	с	
	по	

Табельный номер

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (вид перевода (постоянно, временно))

Прежнее место работы	_____ (структурное подразделение)
	_____ (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

_____ (причина перевода)

Новое место работы	_____ (структурное подразделение)
	_____ (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)
	тарифная ставка (оклад) _____ руб. _____ коп. (цифрами)
надбавка _____ руб. _____ коп. (цифрами)	

Основание:

изменение к трудовому договору
от “ _____ ” _____ 20__ г. № _____ ; или
другой документ _____
(документ (заявление, медицинское заключение и пр.))

**Руководитель
организации**

_____ (должность) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

**С приказом (распоряжением) работник
ознакомлен** _____ “ _____ ” _____ 20__ г.
(личная подпись)