

Соглашение о совмещении должностей

г. _____

«___» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «МИР» в лице директора Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и юрисконсульт Петров Пётр Петрович, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, в соответствии с [частью второй статьи 60.2 Трудового кодекса РФ](#) подписали настоящее Соглашение о совмещении должностей:

1. В течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с основной работой работник в период с 01 июня 2018 г. по 31 августа 2018 г. обязуется выполнять дополнительную работу в порядке совмещения должностей по должности «Инспектор по кадрам» в объёме, определённом должностной инструкцией по указанной должности.

2. За выполнение дополнительной работы по должности «Инспектор по кадрам» Работнику устанавливается ежемесячная доплата в размере _____ (_____) рублей.

3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Подписи сторон:

Работодатель

Работник

Иванов

Петров

И.И. Иванов

П.П. Петров

Экземпляр соглашения получил **Иванов**