
(должность руководителя)

(наименование организации)

(фамилия, инициалы руководителя)

от

(должность работника)

(фамилия, имя, отчество работника)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить учебный отпуск с сохранением средней заработной
платы
на период с _____ » _____ 20 _____ г. по _____ » _____ 20 _____ г.
« _____ « _____

Справку-вызов из учебного заведения прилагаю.

(дата)

(подпись работника)

*(фамилия, инициалы
работника)*