
(наименование организации)

ПРИКАЗ № _____

_____ 20__ г.

« ____ »

О дисциплинарном взыскании.

В связи с

_____.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Объявить выговор (замечание) _____
(должность) (ФИО)

Основание:

- докладная записка руководителя подразделения от « ____ » _____ 20__ г.;

- объяснительная записка от _____ (должность, ФИО) _____ от « ____ »

_____ 20__ г.;

- акт о _____ (причина наложения

взыскания) _____ от « ____ » _____

20__ г..

Руководитель организации _____ ФИО

Руководитель подразделения _____ ФИО

Начальник кадровой службы _____ ФИО

С приказом работник ознакомлен _____ « ____ » _____ 20__ г.