

ООО «\_\_\_\_\_»

г. \_\_\_\_\_  
наименование организации и место ее нахождения

**Приказ №\_\_\_\_**  
**о единовременном премировании**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. За \_\_\_\_\_ выплатить единовременную премию

(указать основания выплаты премии)

\_\_\_\_\_ в размере

\_\_\_\_\_ (наименование должности и структурного  
порядок  
подразделения, ф. и.о. работника)

(фиксированная сумма или  
ее расчета).

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возлагаю на

\_\_\_\_\_.

(указать должность и ф.и.о.

ответственного лица)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя организации с расшифровкой)

М.П.