НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ N \_\_\_
г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Об отмене приказа о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании заявления ФИО СОТРУДНИКА от \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. об отзыве заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. об увольнении \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Отменить приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. N\_\_\_\_ об увольнении ДОЛЖНОСТЬ ФИО СОТРУДНИКА \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.
1. Внести запись в трудовую книжку о признании недействительной записи от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. об увольнении.
Основание: заявление ФИО СОТРУДНИКА об отзыве заявления об увольнении.

Генеральный директор
НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО ДИРЕКТОРА

С приказом ознакомлен:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО СОТРУДНИКА "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.