

Исх. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации,  
ФИО и должность руководителя)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«Об оплате товара»

## ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Просим Вас поставить товар, согласно заявки № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оплату гарантируем с расчетного счета № \_\_\_\_\_ в ОАО «Банк» в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

В случае неоплаты в установленный срок, данное гарантийное письмо следует рассматривать как подтверждение факта получения нашей организацией, в соответствии со ст. 823 ГК РФ, коммерческого кредита на сумму поставленной продукции и возможность начисления процентов за пользования чужими денежными средствами за всё время просрочки оплаты из расчета \_\_ % от суммы просроченных обязательств, за каждый день просрочки.

Настоящее гарантийное письмо является обязательным для законных наследников, представителей и правопреемников.

\_\_\_\_\_  
Должность, подпись, ФИО (руководителя организации, которая составила гарантийное письмо)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

печать организации \_\_\_\_\_

дата